

**Opis przedmiotu zamówienia****I. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego posiadającego świadectwo homologacji. Samochód musi spełniać wymagane warunki techniczne oraz posiadać niezbędne wyposażenie zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 t.j. z dnia 15.12.2016)

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie postępowania o udzielenie zamówienia o wartości netto poniżej 30 tys. euro (art. 4 ust. 8 Ustawy o zamówieniach publicznych).

**Kod CPV 34110000-1 – samochód osobowy**

**II. Parametry techniczne przedmiotu zamówienia**

Zamawiający przedstawia poniżej minimalne/ maksymalne wymagania jakie musi przedstawiać oferta.

L.p.	Rodzaj wyposażenia	Parametry <u>minimalne</u> wymagane przez Zamawiającego
1	2	3
1.	Marka i Typ samochodu	Osobowy, co najmniej klasa C
2.	Typ nadwozia	liftback lub limuzyna
3.	Liczba drzwi	5
4.	Rok produkcji	2019
5.	Ilość miejsc	5 łącznie z miejscem kierowcy
6.	Silnik	Benzynowy, 4 cylindrowy
7.	Pojemność silnika	minimum 1498 cm <sup>3</sup>
8.	Moc	minimum 110 kW ( min. 150 KM )
9.	Skrzynia biegów	1. manualna lub automatyczna 2. 6 biegowa
10.	Szerokość samochodu	minimum 1780mm
11.	Długość samochodu	minimum 4600 mm
12.	Wysokość samochodu	minimum 1430 mm
13.	Pojemność zbiornika paliwa	minimum 50 l
14.	Silnik musi spełniać normę emisji substancji szkodliwych	EURO 6
15.	Emisja Co2	maximum 140 g/km <sup>2</sup>
16.	Przyspieszenie 0-100 km/h (s)	maximum 9,7
17.	Kolor	dowolny metalizowany
18.	Komputer pokładowy	wymagany
19.	Hamulce tarczowe	na koła przednie i tylne
20.	Reflektory przednie	1. halogenowe 2. przeciwmgielne
21.	Reflektory tylne	1. światła pozycyjne, światła stopu i światła przeciwmgielne (LED) 2. kierunkowskazy -oświetlenie tradycyjne
22.	Systemy wspomagania	1. ESP (system stabilizacji toru pojazdu)

		2. ABS ( system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania) 3. ASR (system kontroli trakcji), 4. EDS (elektroniczny blokada mechanizmu różniczkowego), 5. MSR (system przeciwdziałający poślizgowi kół podczas hamowania)
23.	Poduszki powietrzne	1. min. czołowe i boczne dla kierowcy i pasażera, 3. min. kurtyny powietrzne
24.	Pasy bezpieczeństwa	trypunktowe na przednich i tylnych fotelach
25.	Zabezpieczenia i blokady	1. immobiliser
26.	Zamek	centralny sterowany pilotem
27.	Liczba kluczyków	2
28.	Czujnik deszczu	wymagany
29.	Czujnik parkowania	1. przedni 2. tylni
30.	Klimatyzacja	1. dwustrefowa 2. automatyczna
31.	Układ kierowniczy	ze wspomaganiem
32.	Kolumna kierownicy	1. regulowana w dwóch płaszczyznach 2. wielofunkcyjna (radio i telefon)
33.	Fotele	kierowcy i pasażera z przodu regulowane na wysokość i na odcinku lędźwiowym
34.	Zagłówki przednie	dwa z regulacją wysokości
35.	Zagłówki tylne	trzy z regulacją wysokości
36.	Wycieraczka	1. przedniej szyby
37.	Szyby boczne	1. elektrycznie sterowane z przodu 2. elektrycznie sterowane z tyłu
38.	Lusterka zewnętrzne	1. elektrycznie sterowane 2. podgrzewane
39.	Zderzaki	lakierowane w kolorze nadwozia
40.	Radioodtwarzacz	1. przekątna ekranu min. 6'' 2. wbudowany 3. wyposażony w wejście SD, USB, AUX, MP3, obsługa głosowa, wzmacniacz głosu ICC, Bluetooth
41.	Bagażnik ( bez składania tylnej kanapy)	pojemność minimum 580 l
42.	Gwarancja	1. mechaniczna minimum 2 lata 2. na powłoki lakiernicze minimum 3 lata 3. na perforacje nadwozia minimum 10 lat
43.	Podłokietnik	centralny przedni
44.	Komplet dywaników	1. tekstylne standardowe 2. gumowe
45.	Felgi	1. aluminiowe z oponami 2. minimum 16''
46.	Koło zapasowe	1. dojazdowe
47.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym	maximum 7,5 l/100 km

### **III. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia **do 5 grudnia 2019 r.**

Miejsce realizacji zamówienia (dostawa) – siedziba Zamawiającego: Kuratorium Oświaty w Gdańsku ul. Wały Jagiellońskie 24, 80-853 Gdańsk.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu i sposobu oceny spełnienia tych warunków**

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki tj.:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
  - prowadzona działalność jest uprawniona do występowania w obrocie;
  - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
  - posiadamy niezbędne uprawnienia do wykonania zamówienia.
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
  - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

### **V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wypełniony i podpisany przez upoważnioną osobę formularz oferty stanowiący załączniki nr 2;
2. Podpisane oświadczenie stanowiące załączniki nr 3;
3. Podpisane istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 4 ;
4. Pełnomocnictwo – jeżeli jest niezbędne.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi, być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. **Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą.

### **VI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Ofertę należy sporządzić w języku i walucie polskiej.

7. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 należy wypełnić czytelnie.
8. Ceny podane w ofercie muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przeciwnym razie Zamawiający zaokrągli cenę zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający poprawi w ofercie, oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe lub błędy w obliczeniu ceny. O tym fakcie Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
11. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia służyć mają wyłącznie przygotowaniu oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

## **VII. Informacje dotyczące zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca ustanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia umowy o następujący zapis: „postanowienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa nie będą stanowiły przeszkody dla którejkolwiek ze stron w ujawnieniu informacji jeżeli ujawnienie informacji wymagane jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa”.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do udzielania informacji jest Pani Anna Wojcicka nr telefonu 58 322 29 13, adres poczty internetowej: [zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl).
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Zamawiającym za pośrednictwem telefonu lub za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w pkt. 2.
4. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji pod warunkiem, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do dnia 12.11.2019 r. do godz. 12.00. Pytania wykonawców powinny być przekazywane pisemnie na adres poczty internetowej wskazanej w pkt. 2. Zamawiający treść pytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania autora) umieści na stroni BIP urzędu. Wszelkie wyjaśnienia są wiążące dla Wykonawców.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać spotkania z Wykonawcami.

## **IX. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę cenową sporządzoną na formularzu ofertowym wraz z załącznikami należy złożyć osobiście w Kancelarii Ogólnej Kuratorium Oświaty w Gdańsku na ul. Wały Jagiellońskie 24 lub przesłać na adres poczty internetowej: [zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kuratorium.gda.pl).
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.11.2019 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
3. Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający nie potwierdza otrzymania oferty wraz z wszystkimi załącznikami chyba, że Wykonawca zwróci się o takie potwierdzenie.

## **X. Zmiana i wycofywanie oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. W treści oferty zmieniającej, można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych.

2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania. Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia wykonawcy przed upływem składania ofert lub przesłanie pisma na adres poczty internetowej wskazanej w pkt. VIII ust. 2.

#### **XI. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Opisu przedmiotu zamówienia**

1. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie umieści na stronie BIP.
2. Zamawiający po dokonanej zmianie może przedłużyć termin składania ofert jeżeli w wyniku tej zmiany niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie tych zmian w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Podana cena brutto oferty powinna zawierać w sobie wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia w tym transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca określi cenę – netto oraz brutto, za cały przedmiot zamówienia.
3. Cena oferty (netto i brutto) musi być podana w złotych polskich (PLN). Ceny określone przez Wykonawcę obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
5. Uwaga: Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIII. Opis kryteriów wyboru oferty i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Oferta, która spełniać będzie warunki niniejszego zapytania ofertowego oraz zdobędzie największą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:**

##### **1. CENA OFERTOWA BRUTTO : waga 70 % (70 pkt);**

Sposób obliczenia wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times \text{waga}$$

## **2. ZUŻYCIE PALIWA w cyklu średnim ( tryb mieszany): waga 15 % (15 pkt):**

Sposób obliczenia wg wzoru:

$$ZP = \frac{\text{najniższe zużycie paliwa w sam. spośród złożonych ofert}}{\text{zużycie paliwa w sam. oferty badanej}} \times \text{waga}$$

## **3. EMISJA DWUTLENKU WĘGLA w cyklu mieszanym waga 15 % (15 pkt):**

Sposób obliczenia wg wzoru:

$$E = \frac{\text{najmniejsza emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym wśród złożonych ofert}}{\text{emisja dwutlenku węgla w cyklu mieszanym badanej oferty}} \times \text{waga}$$

Łączna liczba punktów = C+ZP+E

C- cena oferowana brutto

ZP - zużycie paliwa w cyklu mieszanym

E - emisja CO<sub>2</sub> w cyklu mieszanym

## **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może przeprowadzić ponowną ocenę ofert biorących udział w postępowaniu bez przeprowadzenia ponownego zapytania ofertowego. Zamawiający informuje nowego Wykonawcę o wyborze jego oferty.

## **XV. Postanowienia końcowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, jeżeli zaistnieją przesłanki, o których Zamawiający nie wiedział w dniu ogłoszenia postępowania.